

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“

DIREKTORĖS ANGELĖS KUČINSKIENĖS

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025- Nr. A290- /25(3.4.40-ORG1)
(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Atsižvelgiant į Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2023-2027 m. strateginį planą ir 2024 m. veiklos planą, išskiriami šie svariausi rodikliai pagal 2024 m. veiklos tikslus:

Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą vykdant nuolatinę ir sistemingą refleksiją bei stebėseną, modernizuojant ugdomąją aplinką ir pritaikant ją įvairių poreikių vaikams.

Siekiant užtikrinti inovacijomis grįstą kokybišką ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimą bei tobulinant įstaigos edukacines erdves ir ugdymosi aplinkas atlikta daug organizacinių darbų ir įvykdyta pokyčių.

Ugdymo procese taikytas patyriminis gydymas – mokytojai taikė inovatyvius ugdymo(si) metodus, kurie sudarė sąlygas ugdytiniams ugdytis per asmeninę patisutį. Integruoti priemonių rinkiniai „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“. Priešmokyklinėse grupėse taikytos EMA ir EDUKA mokymosi aplinkos, kuriamos veiklos su edukacinėmis bitutėmis-robotais „Bee-bot“. Ugdymo procese buvo integruoti inovatyvūs ugdymo metodai naudojant interaktyvias lentas, grindis, planšetinius kompiuterius.

Į ugdymo turinį integruojant STEAM ugdymo metodikas ir technologijas, dalyvauta seminaruose „Robotika darželyje“, „Naujos matematikos galimybės - kas yra „Numicon“?, „Vaikai ir informacinės technologijos: nauda, žala ir rekomendacijos ugdymui“, „STEAM darželyje: įdomios ir smagios veiklos“, Sferinis kinas 360 kampu, „STEAM pritaikomumas dirbant pagal atnaujintas programas“, „Kūrybiškumo ugdymas naudojant išmaniąsias technologijas ir STEAM ugdymo veiklas“. Dalyvauta diskusijose ir mokymuose apie inžinerinį ugdymą, veiklos idėjas darželyje. Vilniaus Žvėryno gimnazijos mokiniai pravedė STEAM edukaciją „3D spausdintuvai ir jo technologinės galimybės“.

Atnaujintos STEAM lauko tyrinėjimų erdvės. Lauko erdvės papildytos naujomis lauko virtuvėmis, išvykų palapinėmis, pledais, hamakais, skėčiais nuo saulės, pripučiamais baseiniais. Grupių lauko daržai apsodinti vaistinėmis žolelėmis, daržovėmis, uogomis.

Siekiant ugdymo(si) turinio įvairovės vykdytos edukacinės programos „Paukščiai šalia mūsų“, „Apie medų ir bites“, „Margaspalvė Lietuva“, „Daržoviukai“, „Nebaisos“, „Sferinis kinas“, „Įdomusis vabzdžių pasaulis“, „Drugeliai“, „Policijos šuo Amsius“, „Kaukių gamyba“, „Velykų

kiškio gamyba“, „Sveiki sąnariai“, „5 pojūčiai“, susitikimas su knygu „Skruzdėliukas Nežiniukas“ autoriais.

Organizuotos pažintinės, kultūrinės išvykos į: Vilniaus Valdovų rūmus, MO muziejų, Vilniaus saugaus miesto centrą, Vilniaus mažąjį teatrą, odontologijos kliniką, Žaislų muziejų, Operos ir baletų teatrą, Geležinkelio muziejų, „Lėlės“ teatrą, „TOTO“ veterinarijos kliniką.

Atsižvelgiant į darželio bendruomenės reikmes, vaikų poreikius ir interesus individualizuojamas ugdymo turinys, inicijuojami vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimai ir tyrimai. Sudaromos palankios sąlygos ugdyti vaikų tautinį, pilietinį sąmoningumą, puoselėti kultūrinę ir socialinę brandą, tenkinti saviugdos ir saviraiškos poreikius, socialinį emocinį intelektą. Į ugdomąjį procesą įtrauktos socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“, „Dramblys“, tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Žipio draugai“, integruojama smurto ir patyčių prevencijos programa, organizuoti prevenciniai renginiai darželyje: „Šypsėnų diena“, „Tolerancijos diena“, „Draugo diena“, „Ačiū diena“, „Dalyvauta VŠĮ „Vaiko labui“ sąmoningumo didinimo projekte „Mėnuo be patyčių“. Vaikų tėvų (globėjų) pageidavimu teikiamos mokamos papildomos paslaugos (šokių, anglų, dainavimo, matematinio skaičiavimo). Integruojami respublikiniai projektai „Graži šypsena“, „Bakterijų tramdytojai“, „Vitaminizuotas“, „Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“.

Lauko sveikatingumo erdvių papildymas priemonėmis fiziniam aktyvumui skatinti, ugdytiniai dalyvauja Lietuvos masinio futbolo asociacijos edukacinio projekto „Futboliukas“.

Darželio kieme organizuota šventinė pramoga įstaigos bendruomenei „Boružėlės šeima“, skirta Šeimos dienai. Pagal poreikį tėvams organizuojamos individualios konsultacijos, prarasti seminarai. Kokybiškas ugdymas neįmanomas be kokybiškos aplinkos ir šiuolaikinių priemonių. Įsigytos inovatyvios sensorinės priemonės darbui su specialiuoju ugdymosi poreikiu vaikais, bendravimo kortelės ir pan. Muzikos salė papildyta nauja garso aparatūra.

Tikslas. Kurti inovatyvią ugdymo instituciją, skatinant darbuotojų profesinį tobulėjimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

Reprezentuojant įstaigos savitumą naudojamos komunikacijos platformos:

Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ tinklapis <https://www.boruzeleid.lt/>;

Įstaigos Facebook puslapis <https://www.facebook.com/share/1GQhmgYQWQ/>

El. dienynas „Mūsų darželis“ <https://musudarzelis.com/>

Visuomenei pateikiamas įstaigos įvaizdis, nuolat pildoma naujausia informacija, užtikrinamas savalaikis ugdymo procesų rezultatų paskelbimas.

Mokytojų kvalifikacijos kėlimas pačiomis įvairiausiomis formomis (kvalifikacijos kėlimo renginiai – nuotoliniai ir kontaktiniai, saviugda, kolegialus mokymasis, diskusijų, fokus grupių organizavimas ir pan. Mokytojos tobulino kompiuterinio raštingumo kompetencijas, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo, kūrybiškumo, inovacijų diegimo ugdymo procese kompetencijas, specialiosios pedagogikos ir psichologijos žinias bei gebėjimus, priešmokyklinio ugdymo organizavimo gebėjimus.. Kompetencijas tobulino ir kitas personalas – mokytojų padėjėjos (7), pavaduotoja ūkiui, sekretorė, virėjos (3), sandėlininkas.

1 mokytoja kėlė kvalifikacinę kategoriją ir įgijo vyresniosios mokytojos kvalifikacinę kategoriją, 1 mokytoja baigė bakalauro studijas, 1 mokytoja ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui MRU studijuoja Vadyba mokykloje studijų programoje ir siekia įgyti magistro laipsnį.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir 1 priešmokyklinio ugdymo mokytoja dalyvavo stažuotėje Bolonijos universitete (Italijos Respublika), kur susipažino su Italijos švietimo sistema ir skirtingų švietimo įstaigų veiklos organizavimo ypatumais, dalyvavo mokslinėje konferencijoje „EdTECH24: Vadybos mokykloje iššūkiai ir sprendiniai“ ir skaitė pranešimus „Ikimokyklinio ugdymo mokytojų įsitraukimą į darbą lemiantys veiksniai“ ir „Duomenimis grįstų sprendimų priėmimo ikimokyklinėse įstaigose raiška“, išlaikė Oxford Online Placement Test anglų kalbos B2 mokėjimo lygį.

Įstaigos bendruomenė savo veiklos patirtimi ir pasiekimais, metodinėmis rekomendacijomis dalijasi su įvairiomis Vilniaus miesto, Lietuvos Respublikos ir užsienio švietimo įstaigomis (seminarai, paskaitos, bendri projektai, atviros veiklos ir kt.). Ieškant ugdymo naujovių bei siekiant išlaikyti aukštus ugdymo kokybės rodiklius, pasitelkiamas platus socialinių partnerių tinklas: Kunigaikščio

Gedimino progimnazija, Žvėryno gimnazija, Karoliniškių muzikos mokykla, Vilniaus pedagogine-psichologine tarnyba, Vilniaus visuomenės sveikatos biuru, Vilniaus kolegija, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų metodiniu būreliu „Versmė“, Vilniaus miesto ikimokyklinėmis įstaigomis, Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru, Vilniaus Žvėryno seniūnija, VŠĮ Trakų švietimo centru, VDU Švietimo akademija, Vilniaus mokytojų namais, VŠĮ „Vaikų ugdymas“, VŠĮ „Vaiko labui“. Vykdomos edukacinės programos netradicinėse erdvėse (ekskursijos, atvykstanti ir išvykstanti edukacija, dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose). Įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvavo renginiuose: Šalies ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų muzikinis projektas „Muzikos takeliu 2023“ (organizatoriai Vilniaus lopšelis-darželis "Jovarelis"), teminėje popietėje „Skambanti laisvė" Vilniaus Karoliniškių muzikos mokykloje (kartu su Vilniaus Karoliniškių muzikos mokyklos testinio projekto „Ritmuojame ir kuriame kartu" dalyviais), šalies ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų muzikinėje vaikų konferencijoje „Aš ir muzika“, Vilniaus lopšelio-darželio „Puriena" 45 gimtadienio šventėje, I Vilniaus dainuojančių berniukų festivalyje „Dainuoju su „Ažuoliuku“, V Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualiame dainų festivalyje „Aš padainuosiu dainų dainelę“ (organizatoriai Vilniaus r. Riešės vaikų darželis), Metodinėje dienoje-seminare „Vokalinė raiška vaikų muzikiniame ugdyme“ (Lietuvos muzikų sąjungoje). Siekiame partnerystės su tėvais. Šis procesas darželyje vyksta keliais etapais: abipusis keitimasis informacija, tėvų įtraukimas ir jų išitraukimas į šventes, minėjimus, kultūrinius renginius, parodas, projektų organizavimą, tradicijų puoselėjimą, kūrybines dirbtuves, vakarones.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Stiprinti šiuolaikišką ir kokybišką ikimokyklinio ugdymo organizavimą.	<p>Išsami atnaujinamos ikimokyklinio ugdymo programos gairių analizė.</p> <p>Ugdymo(si) kokybės gerinimas, užtikrinant pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.</p> <p>Įdiegtos naujos, šiuolaikinės ugdymo technologijos vaikų</p>	<p>Iki 2024 m. gegužės 31 d. sudaryta darbo grupė Ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti.</p> <p>Iki 2024 m. lapkričio 30 d. 60 proc. ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvaus atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos 2-3 praktiniuose mokymuose.</p> <p>Išplėtotos inovatyvios, interaktyvios gamtamokslinio tyrinėjimo/ugdymo erdvės:</p>	<p>2024 m. kovo 7 d. sudaryta darbo grupė Ikimokyklinio ugdymo programai atnaujinti.</p> <p>60 proc. mokytojų dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis" (40 val.)</p> <p>2 mokytojai dalyvavo konferencijoje „S. Kneipo metodo taikymas“ ir 2 mokytojai – knygos „S.</p>

	<p>kompetencijų plėtojime.</p> <p>Plėtotos STEAM krypties programos bei didinamas ugdymo aplinkų funkcionalumas.</p> <p>Kurti ugdomosios veiklos trumpalaikiai projektai ir integruotos veiklos.</p>	<p>Iki 2024 m. spalio 30 d. 2 lauko žaidimų aikštelės atnaujintos naujais judėjimo ir žaidimų poreikius tenkinančiais įrenginiais, įrengtas S. Kneipo sveikatinimo takas.</p> <p>Iki 2024 m. rugpjūčio 31 d. ugdytinių skaitmeninių kompetencijų tobulinimui įsigyta SMART lenta („Saulučių“ grupė), Mozabook programa, programuojamas robotukas su matematinėmis kortelėmis.</p> <p>Iki 2024 m. lapkričio 30 d. 2 pedagogai dalyvaus mokymuose „QR kodų panaudojimas ugdomojoje veikloje“.</p> <p>90 proc. įgyvendinta STEAM veiklų programa. Ugdymo proceso veiklos vykdomos integruojant STEAM prieigos elementus (refleksija vykdoma metodinių grupių pasitarimuose 1 k./mėn.).</p>	<p>Kneipo sveikatinimo elementų taikymas darželyje“ pristatyme. S. Kneipo sveikatinimo metodo elementai buvo naudojami lauko aikštelėse ir grupėse. Vienoje grupėje sukurtas sveikatinimo takas, naudojant gamtines medžiagas.</p> <p>6 grupėse įrengtos SMART interaktyvios lentos. 12 mokytojų dalyvavo SMART pamokose „Įrankiai ikimokyklinukams ir priešmokyklinukams“, įsigyta „Mozabook“ licencija, edukacinis robotas.</p> <p>2024 m. spalio 15 d. 3 mokytojos dalyvavo mokymuose „QR kodų panaudojimas ugdomojoje veikloje“.</p> <p>Ugdymo proceso veiklos vykdomos integruojant STEAM prieigos elementus. 100 proc. grupių įstaigos STEAM erdvėje veda robotikos, kūrybinės inžinerijos veiklas. Pedagogai aktyviai naudoja STEAM ugdymosi priemones vaikų iniciuotoje veiklose.</p> <p>Organizuota 1 STEAM paroda „Judantis STEAM“</p>
1.2. Užtikrinti kokybišką įtraukųjį	Įgyvendinti Universalus dizaino mokymuisi	Iki 2024 m. spalio 30 d. dalyvauti Universalus dizaino	2024 m. gegužės 8 ir 9 d. 100 proc. pedagogų dalyvavo seminare

<p>ugdymą SUP vaikams.</p>	<p>prieigoje principus ugdomojoje veikloje.</p> <p>Užtikrinti savalaikę švietimo pagalbą kiekvienam vaikui.</p> <p>Sukurti psichologiškai ir emociškai saugią aplinką.</p> <p>Ugdyti bendruomenės sąmoningumą ir keisti požiūrį į SUP vaikų integraciją.</p>	<p>mokymuisi prieigoje mokymuose apie įtrauktį ir po mokymų (1 kartą per ketvirtį) ir tarpusavyje dalintis refleksijomis apie įtrauktį didinančius pokyčius įstaigoje (dalyvaus 100 proc. mokytojų).</p> <p>Iki 2024 m. gruodžio 31 d. 3-5 grupėse vykdyti socialinio emocinio ugdymo programas „Kimochiai“, „Dramblys“, „Zipio draugai“.</p> <p>Bendradarbiaujant su pagalbos vaikui specialistais ir socialiniais partneriais (PPT, Raidos centras, Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centras, Vilniaus lopšelis-darželis „Čiauškutis“) pagal poreikį teikti rekomendacijas ir konsultacijas mokytojams ir tėvams.</p> <p>2024 m. balandžio mėn. kartu su Lietuvos</p>	<p>„Įtraukusis ugdymas taikant universalaus dizaino mokymuisi prieigą“.</p> <p>60 proc. išklausė seminarų ciklą „Įtraukusis ugdymas“ 6 mokytojų padėjėjos dalyvavo mokymuose „SUP vaikų ugdymo atvejai ir jų analizė“.</p> <p>1 grupėje vykdyta Socialinių emocijų įgūdžių programa „Kimochiai“, 3 grupėse – socialinio emocinio ugdymo programa „Zipio draugai“, ugdant vaikų socialinius ir emocinius gebėjimus 7 grupės ir švietimo pagalbos specialistai kaip praktinę metodinę priemonę naudoja programą „Dramblys“.</p> <p>Tęsimas tikslinis bendradarbiavimas su PPT, Raidos centru, Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centru, Vilniaus lopšelis-darželiu „Čiauškutis“, psichologė ir logopedė konsultuoja įstaigos bendruomenę, įvyko 4 nuotoliniai susitikimai, konsultacijos telefonu, el. paštu.</p> <p>7 grupėse, kuriose integruoti SUP vaikai, švietimo pagalbos specialistai organizavo konsultacijas mokytojams ir tėvams.</p> <p>2024 m. balandžio 17 d. ir 24 d. kartu su</p>
----------------------------	--	---	--

		<p>kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centru organizuoti bendrą seminarą ir praktinių veiklų stebėjimą „Inovatyvių ugdymo(si) priemonių ir metodų taikymas ugdant vaikus turinčius klausos sutrikimų“ Vilniaus miesto mokytojams.</p> <p>2 grupėse sukurtos nusiramino ir savęs pažinimo erdvės, 3 grupės papildytos įvairiomis sensorinėmis priemonėmis.</p>	<p>Lietuvos kurčiųjų ir neprisigirdinčiųjų ugdymo centru organizuoti seminarai ir praktinių veiklų stebėjimai „Inovatyvių ugdymo(si) priemonių ir metodų taikymas ugdant vaikus turinčius klausos sutrikimų“ (dalyvavo 52 Vilniaus miesto mokytojai).</p> <p>2 grupėse sukurtos nusiramino ir savęs pažinimo erdvės (4-5 m., 5-6 m.), 3 grupės papildytos įvairiomis sensorinėmis priemonėmis (vaikiški nusiramino krėslai, garsą slopinančios ausinės, žaidimai, skirti susikaupimo lavinimui).</p>
<p>1.3. Užtikrinti darželio bendruomenės pozityvų emocinį mikroklimatą.</p>	<p>Stiprinti bendruomenės tradicijas.</p> <p>Puoselėti vertybes, palaikyti pasitikėjimu ir pagarba grįstus santykius.</p> <p>Užtikrinti saugią ir sveiką darbo aplinką įstaigoje.</p> <p>Siekti palankaus mikroklimato, gerinti išorinę ir vidinę komunikaciją.</p>	<p>2024 m. gegužės mėn. organizuoti šeimos šventę po atviru dangum „Mano šeima“, dalyvauja 60 proc. bendruomenės.</p> <p>2024 m. lapkričio mėn. 12 grupių organizuoti projektą „Tolerancijos savaitė“.</p> <p>2024 m. vasario-gegužės mėn. 20 proc. darbuotojų dalyvaus 4 mokymuose apie emocinio intelekto stiprinimą ir streso valdymą.</p> <p>Iki 2024 m. lapkričio 30 d. atlikti anoniminį mikroklimato tyrimą įstaigoje (dalyvauja 100 proc. darbuotojų.), susisteminti duomenis</p>	<p>2024 m. gegužės 16 d. organizuota šeimos šventė „Mano šeima“, dalyvavo 90 proc. bendruomenės narių.</p> <p>2024 m. lapkričio 11-15 d. 12 grupių vyko projektas „Tolerancijos savaitė“. 5 grupėse organizuota edukacija „Neregio pasaulis“.</p> <p>2024 m. vasario 21 d. įstaigos psichologė vedė mokymus pedagogams „Streso ir perdegimo sindromo atpažinimas ir įveika“.</p> <p>2024 m. vasario-gegužės mėn. įstaigos psichologė 8 grupinių užsiėmimų metu mokė darbuotojus įvairių nusiramino technikų</p>

		<p>ir išvadas bei rekomendacijas pristatyti bendruomenei posėdžio metu.</p> <p>2024 m. balandžio mėn. organizuoti darbuotojų išvyką (dalyvaus 70 proc. darbuotojų), spalio mėn. – boulingo turnyrą (dalyvaus 50 proc. darbuotojų).</p>	<p>ir atsipalaidavimo būdų (dalyvavo 50 proc. darbuotojų).</p> <p>2024 m. rugsėjo mėn. buvo parengta ir vykdoma mikroklimato apklausa, palaikant pozityvius santykius, bendravimą ir bendradarbiavimą. 2024 m. lapkričio mėn. pristatyti Apklausos rezultatai. Mikroklimatas įstaigoje yra teigiamas.</p> <p>2024 m. balandžio 19-21 d. darbuotojams organizuota edukacinė kelionė į Lenkiją (dalyvavo 70 proc. darbuotojų).</p> <p>2024 m. spalio 10 d. 60 proc. darbuotojų dalyvavo boulingo turnyre („Amerigo“ boulingas).</p>
<p>1.4. Užtikrinti racionalų ir ekonomišką finansinių išteklių panaudojimą.</p>	<p>Parengti 2024 m. pareigybių sąrašą.</p> <p>Racionaliai ir ekonomiškai panaudoti darbo užmokesčiui skirtas lėšas. Ugdytiniam diegti finansinio raštingumo pradmenis.</p>	<p>Iki 2024 m. sausio 31 d. pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema. Visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai, kad papildomos priemokos ir išmokos skiriamos neviršijant darbo užmokesčio asignavimų.</p> <p>Dalyvauti mokymuose apie švietimo įstaigų darbo apmokėjimo pokyčius. 2024 m. pabaigoje nenumatomas lėšų trūkumas.</p>	<p>2024 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2 patvirtinta atnaujinta darbo apmokėjimo sistemos tvarka. Personalas su tvarka supažindintas pasirašytinai.</p> <p>Darbo užmokesčiui skirtos lėšos nebuvo viršytos, darbuotojams kalendoriniais metais buvo mokamos priemokos už pavadavimą/papildomą darbą.</p> <p>Lėšų trūkumo 2024 m. pabaigoje nebuvo,</p>

		<p>Iki 2024 m. lapkričio 30 d. išklausti 1-2 mokymus viešųjų pirkimų bei finansinio raštingumo klausimais. (dalyvaus 4 administracijos darbuotojai).</p> <p>2024 m. balandžio ir spalio mėn. 2 grupėse organizuoti veiklas ir projektus apie finansinį raštingumą.</p>	<p>visiems darbuotojams buvo išmokėtos 50 proc. atlyginimo dydžio priemokos.</p> <p>2024 m. balandžio 10 d. direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui dalyvavo seminare „Viešųjų pirkimų reglamentavimo pakeitimai“.</p> <p>2024m. balandžio mėn. 3 priešmokyklinės grupės vyko į Lietuvos bango Pinigų muziejaus edukaciją „Iš kur atsiranda pinigai?“.</p> <p>2024 m. spalio mėn. įstaigos koridoriuje buvo įrengta erdvė finansinio raštingumo ugdymui „Parduotuvė“. 8 grupių ugdytiniai turėjo galimybę žaisti pasigamintais pinigais, mokyti skaičiuoti, prekiauti.</p>
1.5. Plėtoti bendruomenės narių tvaraus gyvenimo įgūdžius.	Ugdyti bendruomenės narių ekologinį sąmoningumą.	Iki 2024 m. balandžio 30 d. atnaujinti atliekų rūšiavimo inventorių lauke ir vidaus patalpose.	<p>2024 m. balandžio mėn. atnaujintos visų grupių popieriaus rūšiavimo dėžės, atnaujintas atliekų rūšiavimo inventorių lauke.</p> <p>Dalyvaujame akcijoje „Mes rūšiuojam“, visa bendruomenė renka baterijas, elektros ir elektronikos įrangą.</p> <p>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir 1 mokytoja dalyvavo „Erasmus+“ projekte „B-Green-ED-Žaliosios ateities skatinimas“.</p>

	Ugdyti bendruomenės narių kūrybiškumą ir bendrystę, įgyvendinant tvarias idėjas.	2024 m. 50 proc. šventinių dekoracijų pagaminti iš antrinių žaliavų. Organizuoti maisto rinkimo gyvūnams akciją, dalyvaus 12 gr. ugdytiniai ir jų šeimos.	2 mokytojos parengė ir perskaitė pranešimą „Pasaulis pro mikroskopą vaiko akimis“. 60 proc. šventinių dekoracijų buvo pagamintos iš antrinių žaliavų. 12 grupių tėvai dalyvavo kūrybinėje parodoje „Kalėdinis žaisliukas tvariai“. Organizuotas maisto rinkimas gyvūnams. Surinktą maistą pristatėme į gyvūnų prieglaudą „Maži jausmai“.
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Modernizuotos grupės ir administracijos darbo vietos: nupirkti 2 kompiuteriai, įrengtos 6 interaktyvios lentos.	Mokytojams sudaryta galimybė naudotis IKT priemonėmis modernizuojant ugdymo procesą.
3.2. Buvo nupirktos 3 indaplovės	Įsigijus indaploves sutaupomos laiko sąnaudos ir ikimokyklinio ugdymo mokytojo padėjėjos gali padėti mokytojoms organizuojant ir individualizuojant ugdymo procesą.
3.3. Organizuotas Respublikinis ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų STEAM projektas „Mano raštuota pirštinė“	Skatinamas mokytojų bendradarbiavimas ir ugdytinių kūrybiškumas, suteikiant žinių apie STEAM (gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos) pagrindus.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo kokybės analizė ir vertinimas
7.2. Išorinės komunikacijos stiprinimas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)

<p>8.1. Ugdymo kokybės gerinimas, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>80 proc. IU mokytojų dalyvauja programos atnaujinimo mokymuose.</p> <p>Sukurta ir įgyvendinta ikimokyklinio ugdymo programa pagal IU programos gaires ir Metodines rekomendacijas.</p> <p>Užtikrintas sklandus atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.</p>	<p>Iki 2025 m. kovo 30 d. 80 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“.</p> <p>Iki 2025 m. birželio 30 d. atnaujinta IU programa pristatoma įstaigos bendruomenei.</p> <p>Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. parengta ir suderinta su Vilniaus m. savivaldybės administracija įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programa.</p> <p>Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. 100 proc. mokytojų pradeda dirbti pagal atnaujintą IU programą.</p> <p>Iki 2025 m. lapkričio 30 d. 12 grupių į ugdomąjį turinį integruotos skaitmeninės ir virtualios ugdymo priemonės, STEAM, fizinio, socialinio emocinio ugdymo(si) ir naratyvinio žaidimo veiklų programos.</p> <p>50 proc. grupių ugdymo(si) turinio planavimui ir turinio plėtojimui taiko „Ugdymą be sienų“.</p>
<p>8.2. Įtraukties strategijos kūrimas ir įgyvendinimas.</p>	<p>Įdiegta įtraukiojo ugdymo strategija (strategijos įgyvendinimo sritys: įtraukios ugdymosi aplinkos kūrimas, mokymas/is, lyderystė ir valdymas, pedagogų kompetencijų tobulinimas).</p> <p>Suorganizuoti mokymai mokytojams, paskaitos</p>	<p>Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. parengta strategija (planas) atsižvelgiant į įstaigos ugdymo kontekstą, vidinės analizės duomenis, vaikų individualius poreikius ir juos atitinkančias ugdymo(si) sąlygas.</p> <p>Iki 2025 m. gruodžio 1 d. suorganizuoti 2-3 mokymai</p>

	<p>tėvams įtraukiojo ugdymo temomis</p> <p>Tikslinga VGK veikla, tarpinstitucinis bendradarbiavimas.</p> <p>Įtraukiojo ugdymo organizavimo galimybių plėtrai atnaujintos ugdymo erdvės.</p>	<p>pedagogams ir 2-3 paskaitos tėvams.</p> <p>Iki 2025 m. gruodžio 31 d. Socialinio-emocinio ugdymo programų ir projektų vykdymas (4-5 grupėse).</p> <p>Iki 2025 m. gegužės 31 d. sklandaus bendradarbiavimo tarp institucijų užtikrinimui sukurtas algoritmas.</p> <p>Bendradarbiaujama su Visuomenės sveikatos biuru: vedami 2-3 užsiėmimai per mėnesį.</p> <p>Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. 3 grupėse įrengtos/atnaujintos sensorinės erdvės (papildytos po 1-2 terapinėmis priemonėmis).</p> <p>Iki 2025 m. spalio 31 d. švietimo pagalbos specialistų kabinetai papildyti 3-4 sensorinėmis priemonėmis.</p>
<p>8.3. Efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas ir finansinių išteklių racionalus, ekonomišką panaudojimas.</p>	<p>Bendruomenės vidinės komunikacijos aktyvinimas.</p> <p>Finansinių išteklių racionalus ir ekonomišką panaudojimas.</p>	<p>Iki 2025 m. gegužės 31 d. atlikta darbuotojų mikroklimate apklausa.</p> <p>Iki 2025 m. lapkričio 30 d. vykdomi komunikacijos stiprinimo mokymai darbuotojams (dalyvauja 80 proc.).</p> <p>Iki 2025 m. spalio 30 d. organizuotos 1-2 išvykos neformaliai darbuotojų bendravimui.</p> <p>2025 m. sausio 2 d. atnaujintas įstaigos darbo apmokėjimo aprašas, 100 proc. darbuotojų supažindinti pasirašytinai.</p> <p>Teikti paraišką įstaigos remonto darbams atlikti: lauko laiptų atnaujinimas, 1 grupės remontas, automatinių vartų</p>

	<p>Ugdytiniams diegiami finansinio raštingumo pradmenys.</p> <p>Vykdytas planingas lėšų panaudojimas, sąmatų biudžeto sutikrinamas ir kontroliavimas įvairiose švietimo įstaigos sistemose.</p> <p>Užtikrinamas mažesnis tėvų įsiskolinimas.</p>	<p>įrengimas, elektros instaliacijos atnaujinimas.</p> <p>Organizuotos 2 edukacinės veiklos, mokymai ar išvykos ugdytiniams.</p> <p>Metų eigoje „OneDrive“ paskyros duomenys sistemingai sutikrinami ir kontroliuojami.</p> <p>Viešųjų pirkimų sutarčių, metinių finansinių ataskaitų viešinimo CVP IS puslapyje koordinavimas, CPO Vilnius, CPO LT sistemos įvaldymas.</p> <p>Pagal pateiktą grafiką, dalyvauti 2-3 mokymuose ir praktiniame valdyme EcoCost ir CPO IS, OneDrive sistemose.</p> <p>Savalaikiai, numatytais terminais atlikti darbus Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS sistemose.</p> <p>Kartą per mėnesį vykdoma tėvų mokesčio kontrolė.</p> <p>BĮ „Skaitlis“ laiku pateikiami reikiami dokumentai skolų išieškojimui.</p> <p>Surinktas 2025 m. sąmatoje suplanuotas tėvų įnašų mokesčio biudžetas.</p>
8.4 Atnaujinti fizinį aktyvumą skatinančias erdves.	<p>Sudaryti sąlygas įvairių fizinio aktyvumo veiklų ir projektų raiškai.</p> <p>Aktyviai dalyvauti sporto renginiuose, skatinant bendruomenės fizinį aktyvumą.</p>	<p>Iki 2025 m. gruodžio 31 d. įgyvendinti 3-4 fizinio aktyvumo veiklas/projektus.</p> <p>Iki 2025 m. birželio 15 d. surengti sporto šventę „Aš, tėtis ir mama – esam sportiška šeima“ (dalyvaus 70 proc. bendruomenės narių).</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių stoka.

9.2. Teisės aktų kaita.

9.3. Nenumatytos krizinės situacijos.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliotas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)