

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS

VEIKLOS PLANAS 2024 metai

Wish me
Vilniaus lopšelis-darželis
„Boružėlė“ direktorė
Angelė Kučinskienė



Komisijos pirmininkė: Indrė Rizgeliienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Komisijos nariai:

Daiva Jakubcevičienė, logopedė

Deimantė Lankutytė, logopedė

Daiva Klovienė, psichologė

Jadvyga Žemaitienė, dietistė

Jūratė Mackevičienė, meninio ugdymo mokytoja

Tatjana Burauskienė, ikimokyklinio ugdymo mokytoja

Danguolė Rudžionienė, ikimokyklinio ugdymo mokytoja

Komisijos sekretorė: Kristina Vilutienė, ikimokyklinio ugdymo mokytoja

Tikslai:

1. Organizuoti ir koordinuoti švietimo pagalbos šeimai ir vaikui teikimą, prevencinį darbą.
2. Kurti saugią ir palankią vaiko ugdymuisi aplinką.

Uždaviniai:

1. Teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą ugdytiniams, konsultuoti pedagogus bei tėvus aktualiais ugdymo(si) klausimais.
2. Vykdyti tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių, savižudybių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją.
3. Formuoti ugdytinių sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius, įgyvendinti vaikų socialinio ir emocinio, sveikatos stiprinimo projektus (integruojant juos į ugdymo procesą).
4. Rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymo(si) aplinka, orientuota į kiekvieno vaiko sėkmę, gerą savijautą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymosi pasiekimus.
5. Vykdyti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko gerovės, įtraukties, vaiko teisių apsaugos, prevencijos klausimais, tobulinti pedagogų bendradarbiavimą, skleisti metodines naujoves, dalintis gerąja darbo patirtimi.
5. Taikyti universalus dizaino principus įtraukiamame ugdyme.

6. Organizuoti ir koordinuoti prevencinius renginius.

7. Organizuoti ir koordinuoti krizių valdymą, ištikus netikėtiems ar pavojingiems įvykiams įstaigoje.

8. Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis, teikiančiais pagalbą šeimai ir vaikui.

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas
	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano parengimas 2024 m.	Sausis	I. Rizgeliene D. Jakubcevičienė
1. ĮTRAUKUSIS UGDYMAS			
1.1.	Atlikti edukacinių aplinkų ir priemonių įtraukiojo ugdymo organizavimui poreikio analizę.	Nuolat	I. Rizgeliene D. Jakubcevičienė
1.2.	Atlikti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį ir pakartotinį įvertinimą.	Rugsėjis ir pagal poreikį	I. Rizgeliene D. Jakubcevičienė
1.3.	Sudaryti vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašą ir suderinti jį su VPPT.	Rugsėjis	D. Jakubcevičienė
1.4.	Parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą ir suderinti jį su VPPT.	Spalio mėn.	I. Rizgeliene D. Jakubcevičienė
1.5.	Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius ir pasitarimus.	Pagal poreikį	I. Rizgeliene
1.6.	Konsultuoti pedagogus rengiant individualios pagalbos planus, esant poreikiui peržiūrėti ugdymo būdus, metodus, darbo tempą.	2 kartus per metus ir atsiradus poreikiui	D. Jakubcevičienė Mokytojos
1.7.	Aptarti (patikslinti) vaikų, likusių tęstinei kalbos korekcijai, įvertinimo išvadas.	Birželio mėn.	D. Jakubcevičienė
1.8.	Užtikrinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymo(si) poreikių tenkinimą ir ugdymo tęstinumą.	Nuolat	I. Rizgeliene
1.9.	Teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams	Pagal poreikį	I. Rizgeliene

	dėl švietimo pagalbos metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.		D. Jakubcevičienė
1.10.	Organizuoti seminarus pedagogams aktualiomis vaiko ugdymo(si), raidos, elgesio savikontrolės ir emocijų pažinimo temomis.	Pagal poreikį	D. Jakubcevičienė I. Rizgeliene
1.11.	Parengti informacinius leidinius su užduotimis ir žaidimais garsų tarimo įtvirtinimui namuose („Aiškiai tariau garsus Š, Ž, R“).	3 kartus per metus	D. Jakubcevičienė D. Lankutyte
1.12.	Bendradarbiauti su VPPT priskirtais kuratoriais.	Pagal poreikį	D. Jakubcevičienė D. Lankutyte D. Kloviene
1.13.	Ankstyvojo amžiaus vaikų raidos ypatumų stebėjimas.	Pagal poreikį	Mokytojos D. Kloviene
2. PREVENČINIS DARBAS			
2.1.	Vykdyti tarptautinę ankstyvosios prevencijos programą „Zipio draugai“	Metų eigoje	
2.2.	Skatinti vaikų fizinį aktyvumą ir dalyvauti respublikinėse sporto programose : „Bėgimas su trispalve“, „Kiškių bėgimas“.	Vasaris Balandis	A. Korsakas
2.3.	Pastebėti ir informuoti administraciją apie socialines, emocines ugdytinių problemas.	Pagal poreikį	VGK nariai
2.4.	Organizuoti veiklos savaitę „Be patyčių“	Kovas	I. Rizgeliene Grupių mokytojos
2.5.	Organizuoti respublikinį ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų prevencinį, kūrybinį projektą pasaulinei Dauno sindromo dienai paminėti „Tolerancijos saulutė“.	Kovas	D. Jakubcevičienė A. Trakimavičienė
2.6.	Bendradarbiaujant su Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru organizuoti seminarą „Inovatyvių ugdymo(si) priemonių ir metodų taikymas ugdant vaikus, turinčius klausos sutrikimų“.	Balandis	I. Rizgeliene
2.7.	Medžiagos sveikos gyvensenos, socialinių veiksnių prevencijos temomis rinkimas, stendų išleidimas sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais, pamokėlės ugdytiniams.	Visus metus	Visuomenės sveikatos biuras
2.8.	Psichologinės savipagalbos grupės susitikimai mokytojams.	1 kartą per mėnesį	D. Kloviene
2.9.	Organizuoti tolerancijos dieną.	Lapkritis	I. Rizgeliene

2.10.	Stebėti vaikų adaptaciją ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, teikti rekomendacijas tėvams.	Spalis – lapkritis	Grupių mokytojos
2.11.	Bendradarbiauti su Vilniaus m. savivaldybės vaiko gerovės komisija, Vilniaus pedagoginės-psichologinės tarnybos specialistais, Visuomenės sveikatos biuru ir socialiniais partneriais.	Esant poreikiui	VGK nariai
2.12.	Rinkti, kaupti ir skleisti metodinę informaciją įvairiomis vaiko gerovei aktualiomis temomis.	Nuolat	VGK nariai
3. KRIZIŲ VALDYMAS			
3.1.	VGK ir KVK įvertinus krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo veiksmų planą.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkė, Krizių valdymo komanda
3.2.	Pateikti informaciją apie įvykį mokyklos bendruomenei.	Parengus planą	VGK ir KVK
3.3.	Apie įvykį informuoti atitinkamas institucijas.	Įvykus krizei	VGK pirmininkė
4. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS			
4.1.	Kelti lopšelio-darželio bendruomenės kvalifikaciją vaiko gerovės, universalaus dizaino mokymuisi ir įtraukties klausimais.	Nuolat	VGK nariai
4.2.	Kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytų žinių sklaida, dalinimasis gerąja patirtimi su įstaigos ar kitų švietimo įstaigų pedagogais, švietimo pagalbos specialistais.	Nuolat	VGK nariai
5. MOKYKLOS POZITYVAUS MIKROKLIMATO KŪRIMAS			
5.1.	Vykdyti kolektyvo mikroklimate stiprinimo renginius: Trijų karalių šventė. Jubiliejų šventimas. Kolektyvo edukacinė-pažintinė kelionė. Mokslo metų pradžios šventė. Mokytojo diena. Rudeninė kolektyvo išvyka.	Nuolat	VGK nariai
5.2.	Bendradarbiavimas su Mokyklos Taryba.	Nuolat	VGK nariai

Komisijos pirmininkė



Indrė Rizgeliėnė